

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Michele BUNIVA”</p> <p>Settore Economico <i>Amministrazione, Finanza e Marketing Sistemi Informativi Aziendali Relazioni Internazionali per il Marketing</i></p> <p>Settore Tecnologico <i>Costruzioni, Ambiente e Territorio Perito in Informatica e Telecomunicazioni</i></p> <p>Liceo Artistico <i>Arti Figurative – Architettura e Ambiente - Multimediale</i></p> <p style="text-align: center;">✉ 10064 PINEROLO (Torino) – Via dei Rochis, 25 ✉ TOIS038002@istruzione.it - ✉ TOIS038002@pec.istruzione.it http://www.buniva.edu.it ☎ 0121 322374 Codice Fiscale 85007140016</p>	
---	--	---

Pinerolo, 30 dicembre 2020

All'albo dell'Istituto
Sito WEB

OGGETTO: Avviso per l'individuazione di formatori e tutor d'aula

L'I.I.S MICHELE BUNIVA

VISTO il D.lgs n. 297 del 16/04/1994 “testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione” come modificato dal d.lgs n. 150 del 27/10/2009;

VISTO il decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;

VISTO l'art. 7 del DPR n. 275 dell'8/03/1999, “regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il decreto Interministeriale 28 agosto 2008 n. 129, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.lgs n. 165 del 30/03/2001 recante “Norme generali sull'orientamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche “e ss.mm.ii;

VISTA la l. n. 107 del 13/07/2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” e, in particolare, l'art. 1 comma 124 che prevede un nuovo quadro di riferimento per la formazione del personale docente, qualificandola “obbligatoria, permanente e strutturale”;

VISTO il decreto dell'USR Piemonte prot. N. 1248 del 23/02/2016 con cui, ai sensi dell'art. 66 della L. n. 107 del 13/07/2015, si decreta la costituzione per la Regione Piemonte di 26 ambiti territoriali, tra cui PIE05 – TO005;

VISTA la nota MIUR prot. N. 2151 del 07/06/2016 con la quale sono state indicate le modalità delle reti di ambito, presupposto per l'individuazione delle scuole capofila per la formazione;

VISTA la nota MIUR prot. N. 2915 del 15/09/2016, avente per oggetto “prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico”, con la quale il Capo dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione ha chiarito che “Ogni rete di ambito individuerà una scuola Polo per la formazione, anche non coincidente con la scuola capofila della rete stessa”;

VISTO il decreto prot. N. 11705 dell'08/11/2016 con il quale il Direttore generale dell'USR Piemonte ha individuato per l'Ambito PIE005 – TO05 l'Istituzione scolastica IIS MICHELE BUNIVA quale scuola capofila per la formazione;

VISTO il D.M. n. 35/2020;

	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Michele BUNIVA” Settore Economico <i>Amministrazione, Finanza e Marketing Sistemi Informativi Aziendali Relazioni Internazionali per il Marketing</i> Settore Tecnologico <i>Costruzioni, Ambiente e Territorio Perito in Informatica e Telecomunicazioni</i> Liceo Artistico <i>Arti Figurative – Architettura e Ambiente - Multimediale</i> ✉ 10064 PINEROLO (Torino) – Via dei Rochis, 25 ✉ TOIS038002@istruzione.it - ✉ TOIS038002@pec.istruzione.it http://www.buniva.edu.it ☎ 0121 322374 Codice Fiscale 85007140016	
---	---	---

CONSIDERATO che a seguito della conferenza di servizio delle scuole polo del 30.11.2020 l'USR Piemonte ha individuato le medesime destinatarie degli avvisi emanati dalla Regione Piemonte per la presentazione di domande di contributo volte alla realizzazione di percorsi di formazione per i docenti per l'a.s. 2020.2021;

EMANA

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI FORMATORI

Art. 1

Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato ad acquisire le disponibilità di esperti e di tutor d'aula che si candidano quali formatori e tutor d'aula dei corsi di formazione destinati al personale docente e rientranti nelle seguenti categorie:

A - Educazione civica: 1) la Costituzione, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà; 2) Sviluppo sostenibile, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio, educazione alla salute; 3) Cittadinanza digitale.

B - Le metodologie di insegnamento per affrontare la didattica digitale al fine di migliorare le competenze dei docenti rispetto alla didattica digitale integrata sulla base di quanto individuato nelle linee guida del D.M. del 26 giugno 2020 n. 39

C - Prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo, nell'obiettivo di diffondere la cultura della legalità, il rispetto della dignità della persona, la valorizzazione della diversità, il contrasto di ogni forma di discriminazione, la promozione dell'educazione civica digitale, la tutela dell'integrità psicofisica dei minori e l'utilizzo consapevole delle tecnologie informatiche e della rete Internet.

Esso è inoltre rivolto alle persone giuridiche – tra cui, titolo meramente esemplificativo, enti/associazioni/società – che prevedano nello Statuto e/o nell'atto costitutivo attività di formazione del personale docente rientrante nelle priorità individuate.

Tutta la formazione sarà erogata in modalità a distanza, tramite l'utilizzo di piattaforme di condivisione.

Art. 2

Contenuto della candidatura

I formatori/enti, tutor d'aula/ enti dovranno presentare la loro candidatura con riferimento alle tematiche di cui all'art. 1

In ogni caso, con riferimento a ciascuna priorità, la Commissione della scuola polo terrà in particolare conto le candidature dei formatori con documentata esperienza nei seguenti campi:

- abilità relazionali e di gestione/conduzione di gruppi di lavoro;

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Michele BUNIVA”</p> <p>Settore Economico <i>Amministrazione, Finanza e Marketing Sistemi Informativi Aziendali Relazioni Internazionali per il Marketing</i></p> <p>Settore Tecnologico <i>Costruzioni, Ambiente e Territorio Perito in Informatica e Telecomunicazioni</i></p> <p>Liceo Artistico <i>Arti Figurative – Architettura e Ambiente - Multimediale</i></p> <p style="text-align: center;">✉ 10064 PINEROLO (Torino) – Via dei Rochis, 25 ✉ TOIS038002@istruzione.it - ✉ TOIS038002@pec.istruzione.it http://www.buniva.edu.it ☎ 0121 322374 Codice Fiscale 85007140016</p>	
---	--	---

- competenze trasversali di tipo progettuale e gestionale;
- didattica laboratoriale, peer education, attività di studio di casi, problem solving, analisi delle ricadute e riflessione del ruolo di mediazione del docente;
- innovazione metodologico – disciplinare;
- ricerca e sperimentazione didattica;
- predisposizione di modelli per l’implementazione in classe e in particolare progettazione di attività didattica attuabile a distanza e in modalità blended;

I formatori/enti, tutor d’aula/enti dovranno inoltre, nel presentare la loro candidatura, specificare per quale ordine di scuola intendono candidarsi (scuola dell’infanzia, primaria, secondaria di primo grado, secondaria di secondo grado)

La candidatura può valere per più priorità e per più ordini di scuola, da specificare nella domanda di partecipazione.

Nella domanda di partecipazione è necessario specificare se si partecipa al bando per formatori e/o tutor d’aula.

Il formatore persona fisica ovvero l’esperto proposto dall’ente si impegna a:

- Progettare e definire gli interventi formativi in accordo con il gruppo di coordinamento tecnico scientifico;
- Tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell’incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con la scuola polo;
- Produrre il materiale didattico necessario per gli incontri formativi in formato digitale
- Mettere a disposizione dei discenti dell’istituzione scolastica il materiale utilizzato durante lo svolgimento dell’attività di formazione, prestando sin d’ora il consenso all’utilizzo da parte dell’istituzione scolastica per ulteriori finalità formative e/o istituzionali, fermi restando I diritti di paternità dell’opera;
- Svolgere l’attività formativa in modalità a distanza, secondo quanto indicato nella scheda progetto in ordine alle modalità di svolgimento del corso;
- Coordinare supportare l’attività, gestendo le interazioni tra I gruppi
- Sostenere I docenti in formazione nell’attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal percorso formativo e supportarli nella realizzazione di project works
- Promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratiche, finalizzate alla crescita professionale;
- Mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- Documentare l’attività di formazione
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/I compresi eventuali questionari proposti dall’Ambito;

L’Ente candidato si impegna ad adempiere a tutto quanto sopra indicato a mezzo della/e persona/e di cui vorrà avvalersi per l’espletamento dell’incarico, impegnandosi inoltre a:

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Michele BUNIVA”</p> <p>Settore Economico <i>Amministrazione, Finanza e Marketing Sistemi Informativi Aziendali Relazioni Internazionali per il Marketing</i></p> <p>Settore Tecnologico <i>Costruzioni, Ambiente e Territorio Perito in Informatica e Telecomunicazioni</i></p> <p>Liceo Artistico <i>Arti Figurative – Architettura e Ambiente - Multimediale</i></p> <p style="text-align: center;">✉ 10064 PINEROLO (Torino) – Via dei Rochis, 25 ✉ TOIS038002@istruzione.it - ✉ TOIS038002@pec.istruzione.it http://www.buniva.edu.it ☎ 0121 322374 Codice Fiscale 85007140016</p>	
---	--	---

- Fornire, al momento della presentazione del progetto definitivo del corso, il Curriculum Vitae del formatore persona fisica, da cui si evincano I requisiti e le competenze di cui all’articolo successivo;
- Assicurare, in ogni caso, un adeguato controllo sulla qualità dell’operato dei formatori incaricati

Il tutor d’aula persona fisica ovvero l’esperto proposto dall’ente si impegna a:

- Coadiuvare il formatore durante gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell’incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con la scuola polo;
- Coadiuvare il formatore nella produzione del materiale didattico necessario per gli incontri formativi in formato digitale
- Supportare il formatore nella conduzione dei gruppi e/o coordinare personalmente I gruppi
- Sostenere I docenti in formazione nell’attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal percorso formativo e supportarli nella realizzazione di project works
- Mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- Coadiuvare il formatore nella documentazione dell’attività di formazione
- Coadiuvare il formatore nella compilazione del report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/I compresi eventuali questionari proposti dall’Ambito;

L’Ente candidato si impegna ad adempiere a tutto quanto sopra indicato a mezzo della/e persona/e di cui vorrà avvalersi per l’espletamento dell’incarico, impegnandosi inoltre a:

- Fornire, al momento della presentazione del progetto definitivo del corso, il Curriculum Vitae del formatore persona fisica, da cui si evincano I requisiti e le competenze di cui all’articolo successivo;
- Assicurare, in ogni caso, un adeguato controllo sulla qualità dell’operato dei formatori incaricati

Art. 3

Requisiti di ammissione delle candidature

Sono richiesti per l’accesso al ruolo di formatore e di tutor d’aula, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- 1- Essere in possesso della piena capacità di agire;
- 2- Non aver riportato condanne penali e non essere sottoposto a procedimenti penali;
- 3- Documentate conoscenze e competenze relative alle aree tematiche richieste (specificando a quale/I delle priorità del Piano si fa riferimento, la/e tematica/he che affronta), con particolare riferimento alle metodologie formative adottate, agli argomenti e ai destinatari dell’attività formativa);
- 4- Abilità relazionali e di gestione dei gruppi, documentata attraverso esperienze pregresse.

	<p align="center">ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Michele BUNIVA”</p> <p>Settore Economico <i>Amministrazione, Finanza e Marketing Sistemi Informativi Aziendali Relazioni Internazionali per il Marketing</i></p> <p>Settore Tecnologico <i>Costruzioni, Ambiente e Territorio Perito in Informatica e Telecomunicazioni</i></p> <p>Liceo Artistico <i>Arti Figurative – Architettura e Ambiente - Multimediale</i></p> <p align="center">✉ 10064 PINEROLO (Torino) – Via dei Rochis, 25 ✉ TOIS038002@istruzione.it - ✉ TOIS038002@pec.istruzione.it http://www.buniva.edu.it ☎ 0121 322374 Codice Fiscale 85007140016</p>	
---	--	---

Gli enti dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- 1- Data di costituzione antecedente di almeno 6 mesi alla data di pubblicazione del presente avviso;
- 2- Possesso dei requisiti di cui alla dichiarazione allegata alla presente domanda;
- 3- Documentate conoscenze e competenze relative alle aree tematiche richieste (specificando a quale/l delle priorità del Piano si fa riferimento, la/e tematica/he che affronta), con particolare riferimento alle metodologie formative adottate, agli argomenti e ai destinatari dell'attività formativa);
- 4- Presenza al proprio interno di professionalità adeguate a svolgere la progettualità di cui al presente avviso, tramite elenco in cui siano indicati I possibili formatori.

Art. 4

Criteri di individuazione dei formatori e dei tutor d'aula

Le candidature delle persone fisiche saranno valutate dal Comitato tecnico.

Le candidature degli enti saranno valutate con le medesime modalità, con l'espressa riserva di valutare I curriculum vitae dei formatori persone fisiche che l'ente intende nominare per lo svolgimento dell'incarico in prossimità dell'effettivo affidamento dello stesso. A tal fine, e come sopra indicato, l'ente si impegna a fornire C.V. dei formatori aggiornati a semplice richiesta dell'Istituzione scolastica.

A seguito della valutazione delle candidature, saranno redatti appositi elenchi per tipologia di incarico, suddivisi tra le categorie di cui al precedente art. 1, sia per I formatori sia peri tutor d'aula.

Successivamente alla pubblicazione degli elenchi, il Dirigente scolastico della scuola polo, su proposta del Comitato tecnico, procederà al conferimento dell'incarico di formatore/ente, tutor d'aula/ente sulla base del curriculum Vitae presentato, avendo riguardo ad individuarlo tra coloro che hanno maturato esperienze pregresse più aderenti alla tematica del corso, alle metodologie e al profilo professionale dei docenti in formazione.

Trova in ogni caso applicazione la priorità assegnata dalla legge al personale interno, per cui – in caso di più formatori idonei – sarà data priorità al personale interno all'Ambito della scuola polo, al personale interno all'amministrazione scolastica appartenente ad ambito diverso ed infine al formatore/ente, tutor d'aula/ente esterno che risulti maggiormente idoneo in base alle caratteristiche del profilo formativo

Art.5

Compensi

I compensi saranno individuati sulla base del DI n. 326 del 12 ottobre 1995 e successive modifiche

L'istituzione scolastica affidataria potrà procedere al pagamento tramite due distinti versamenti: il primo sarà effettuato al termine delle attività (a titolo di pagamento o anticipo), con eventuale riserva di corresponsione della restante quota – non superiore al 50% pattuito – da saldarsi non oltre 30 giorni dal momento in cui sarà acquisita la disponibilità di cassa del saldo.

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Michele BUNIVA”</p> <p>Settore Economico <i>Amministrazione, Finanza e Marketing Sistemi Informativi Aziendali Relazioni Internazionali per il Marketing</i></p> <p>Settore Tecnologico <i>Costruzioni, Ambiente e Territorio Perito in Informatica e Telecomunicazioni</i></p> <p>Liceo Artistico <i>Arti Figurative – Architettura e Ambiente - Multimediale</i></p> <p style="text-align: center;">✉ 10064 PINEROLO (Torino) – Via dei Rochis, 25 ✉ TOIS038002@istruzione.it - ✉ TOIS038002@pec.istruzione.it http://www.buniva.edu.it ☎ 0121 322374 Codice Fiscale 85007140016</p>	
---	--	---

Art. 6

Presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, dovrà pervenire entro le **ore 24.00 del giorno 17/01/2021** all'indirizzo di posta elettronica tois038002@istruzione.it, unitamente a:

- A. Curriculum vitae compilato secondo il formato europeo o Curriculum dell'ente, datato e sottoscritto, nonché scheda riassuntiva di esperienze e competenze debitamente compilata;
- B. Copia della carta d'identità e del codice fiscale del dichiarante (persona fisica o rappresentate legale dell'ente);
- C. Dichiarazioni in ordine ai requisiti di ammissione della procedura, datata e sottoscritta (allegato 1);
- D. Dichiarazione di accettazione del patto di integrità, datata e sottoscritta (allegato 1);
- E. Dichiarazione attestante la propria posizione fiscale e contributiva, datata e sottoscritta (allegato 1);
- F. Scheda riassuntiva relativa ai punti n. 3 – 4 dell'art. 3:
 - documentate conoscenze e competenze relative alle aree tematiche richieste (specificando a quale/l delle priorità del Piano si fa riferimento, la/e tematica/he che affronta), con particolare riferimento alle metodologie formative adottate, agli argomenti e ai destinatari dell'attività formativa);
 - abilità relazionali e di gestione dei gruppi, documentata attraverso esperienze pregresse.
- G. Per l'ente, inoltre:
 - DURC in corso di validità al momento della presentazione della domanda
 - documentazione attestante la data di costituzione antecedente di almeno 6 mesi alla data di pubblicazione del presente avviso
 - dichiarazione attestante la presenza al suo interno di professionalità adeguate a svolgere le progettualità di cui al presente avviso, tramite elenco in cui siano indicati i possibili formatori.

Non saranno accettate domande prodotte su modelli diversi dal file formato pdf.

Il messaggio di posta elettronica contenente la domanda con i relativi allegati dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **“AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI FORMATORI E TUTOR D'AULA”**.

Si ricorda che la falsità degli atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, comporta responsabilità civile e penale, oltre a costituire cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura di selezione ai sensi dell'art. 75 DPR cit.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata successivamente all'affidamento dell'incarico, il contratto potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1459 del c.c.

Si precisa inoltre che i requisiti dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della candidatura.

L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione della candidatura o la revoca dell'incarico.

	<p align="center">ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Michele BUNIVA”</p> <p>Settore Economico <i>Amministrazione, Finanza e Marketing Sistemi Informativi Aziendali Relazioni Internazionali per il Marketing</i></p> <p>Settore Tecnologico <i>Costruzioni, Ambiente e Territorio Perito in Informatica e Telecomunicazioni</i></p> <p>Liceo Artistico <i>Arti Figurative – Architettura e Ambiente - Multimediale</i></p> <p align="center">✉ 10064 PINEROLO (Torino) – Via dei Rochis, 25 ✉ TOIS038002@istruzione.it - ✉ TOIS038002@pec.istruzione.it http://www.buniva.edu.it ☎ 0121 322374 Codice Fiscale 85007140016</p>	
---	--	---

Art. 7

Pubblicazione e aggiornamento degli elenchi

L'elenco dei formatori e degli enti, suddiviso per priorità, sarà pubblicato nell'apposita area del sito web dell'istituto www.buniva.edu.it entro il e avrà validità sino all'a.s. 2021.2022

Art. 8

Ricorsi

Eventuali ricorsi avverso il mancato inserimento andranno presentati entro 10 giorni dalla pubblicazione degli elenchi all'albo. Scaduto il termine, in mancanza di ricorsi, gli elenchi saranno considerati definitivi fino a nuovo aggiornamento.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del GDPR 679/2016 bi dati personali forniti saranno raccolti e trattati dall'ufficio scrivente per le finalità di gestione della selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti.

Art. 10

Responsabile del procedimento

Il RUP di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente scolastico dell'IIS Michele Buniva di Pinerolo prof. Danilo Chiabrando

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Danilo Chiabrando)

*“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs.
n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme
collegate “*

Allegati:

- 1- Dichiarazioni sostitutive persona fisica
- 2- Dichiarazioni sostitutive persona giuridica
- 3- Informativa privacy esperti esterni